

INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym al ewidencji,

FUNDACJA "PRZYJAZNY DOM DZIECKA" SANDOMIERSKA 126 25-324 KIELCE KIELCE ŚWIĘTOKRZYSKIE
nr KRS 0000236902

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Fundacja PDD jest ustanowiona na czas nieokreślony i realizuje wyłącznie cele statutowe.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

Roczne sprawozdanie finansowe sporządzone jest za okres od 01-01-2014 do 31-12-2014.

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Podstawowe zasady polityki rachunkowości Fundacji Przyjazny Dom Dziecka: Aktywa i pasywa wykazane w sprawozdaniu Finansowym wyceniono wg następujących zasad:

Materiały biurowe i inne wycenia się w cenie zakupu, koszty zakupu odnosi się w ciężar kosztów bezpośrednio po ich poniesieniu.

- *Wartości niematerialne i prawne wycenia się według wg cen zakupu*
- *Środki trwałe wycenia się według cen zakupu.*
- *Środki trwałe oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości do kwoty 3.500 zł. amortyzuje się jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania lub w miesiącu następnym. Środki trwałe których wartość przekracza 3500 amortyzuje się metodą liniową, przy ustalaniu stawek amortyzacyjnych stosuje się przepisy o podatku dochodowym od osób prawnych. Należności i zobowiązania Fundacji wycenia się w kwocie wymagalnej do zapłaty.*
- *Rachunek zysków i strat sporządza się w układzie porównawczym.*

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Roczne sprawozdanie Finansowe za 2014 rok sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.

Nie są nam znane żadne okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

bo

tkę
ią

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Data sporządzenia:2015-02-03

Data zatwierdzenia:2015-06-29

Marta Baranowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

